

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE TINJAN

Tinjan, 10. rujna 2010.

Broj: 07/2010

Godina: 2010.



IZDAVAČ: OPĆINA TINJAN

UREDNIŠTVO: 52444 TINJAN, TINJAN 2, TEL: 052 626 090

ODGOVORNI UREDNIK: MLADEN RAJKO

IZLAZI: PO POTREBI

WEB: www.tinjan.hr

SADRŽAJ:

OPĆINA TINJAN

I. Općinsko vijeće

29. Izmjene i dopune Proračuna Općine Tinjan za 2010. godinu.....	124
30. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o porezima Općine Tinjan	137
31. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o socijalnoj skrbi	138
32. Odluka o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Tinjan	139

II. Općinski načelnik

33. Odluka o imenovanju osoba za financijsko upravljanje i kontrolu Općine Tinjan.....	145
---	-----

Općinsko vijeće:**29.**

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/2008) i članka 20. Statuta Općine Tinjan („Službene novine Grada Pazina“ broj 22/09) Općinsko vijeće Općine Tinjan na sjednici održanoj dana 07. rujna 2010. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
OPĆINE TINJAN ZA 2010.GODINU****I. OPĆI DIO****Članak 1.**

Proračun Općine Tinjan za 2010.godinu sastoji se od:

A: RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PRORAČUN ZA 2010.
PRIHODI I POTPORE	8.150.000
RASHODI I IZDACI	8.150.000
RAZLIKA I MANJAK	

B: UKUPNO PRORAČUN

	PRORAČUN ZA 2010.
UKUPNI RASHODI, POTPORE I PRIMICI	8.150.000
UKUPNI RASHODI I IZDACI	8.150.000

Članak 2.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima raspoređenim po pozicijama u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 3.

Proračun se izvršava na temelju Plana proračuna u skladu s njegovim likvidnim mogućnostima.

Članak 4.

Sredstva se korisnicima dostavljaju na raspolaganje na temelju pisanog dokumenta iz kojeg je vidljivo da je namjena Proračunom odobrena te da je obveza likvidirana od strane nadležnih osoba. Nadležna osoba iz stavka 1. ovog članka je Načelnik Općine Tinjan.

Članak 5.

Korisnicima proračunskih sredstava dužni su stvaranje obveze organizirati u granicama sredstava odobrenih ovim Proračunom, rukovodeći se načelom štednje, namjenski i racionalno koristiti odobrena sredstva te angažiranje sredstava prilagoditi dinamici ostvarenih prihoda.

Članak 6.

Prihodi i rashodi po skupinama, podskupinama, odjeljcima i računima utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka Proračuna Općine Tinjan za 2010. godinu.

A: PRIHODI I PRIMICI

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Račun	VRSTA PRIHODA	Proračun za 2010.
1	2	3	4	5	6
				UKUPNI PRIHODI (1+2+3)	8.150.000
				1. PRIHODI POSLOVANJA (1.0+1.1+1.2+1.3+1.4)	5.505.000
61				1.0 PRIHODI OD POREZA	2.405.000
	611			Porez na dohodak	1.870.000
		6111		Porez na dohodak od nesamostalnog rada	1.870.000
			611110	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.870.000
	613			Porez na imovinu	455.000
		6131		Stalni porezi na nepokretnu imovinu	25.000
			613140	Porez na kuće za odmor	25.000
		6134		Porez na promet	430.000
			613410	Porez na promet nekretnina	430.000
	614			Porez na robu i usluge	80.000
		6142		Porez na promet	20.000
			614240	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	20.000
		6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	50.000
			614530	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	50.000
		6146		Ostali porezi na robu i usluge	10.000
			614690	Ostali nespomenuti porezi na robu i usluge	10.000
63				1.1 POMOĆI IZ INOZEMSTVA I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	3.630.000
	632			Pomoći od međunarodnih organizacija	250.000
		6322		Kapitalne pomoći od međunarodnih organizacija	250.000
			632210	Kapitalne pomoći od međunarodnih org. i EU fondovi	250.000
	633			Pomoći unutar opće države	2.530.000
		6331		Tekuće potpore iz proračuna	130.000
			633110	Tekuće potpore iz državnog proračuna	50.000
			633120	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	50.000
			633130	Tekuće potpore iz gradskog proračuna	30.000
		6332		Kapitalne potpore iz proračuna	2.400.000
			633220	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	250.000

		633210	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	250.000
		633211	Kapitalne potpore iz fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	1.900.000
	634		Pomoći od ostalih subjekata unutar države	850.000
		6341	Tekuća sredstva unutar opće države	350.000
		634110	Pomoći za JVP	350.000
		6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata opće države	500.000
		634210	Fond za regionalni razvoj RH	500.000
64			1.2 PRIHODI OD IMOVINE	81.000
	641		Prihodi od financijske imovine	1.000
		6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.000
		641320	Kamate na depozite po viđenju	1.000
		6416	Prihodi od dividendi	0
		641620	Prihodi od dividendi na dionice trg.društava	0
	642		Prihodi od nefinancijske imovine	80.000
		6421	Naknade za koncesije	10.000
		642190	Naknade za koncesije za groblja	10.000
		6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	55.000
		642210	Prihodi od zakupa nekretnina	50.000
		642290	Naknada za korištenje javnih površina	5.000
		6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	15.000
		64236	Prihod od spomeničke rente	15.000
65			1.3 PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	1.214.000
	652		Prihodi po posebnim propisima	1.214.000
		6522	Prihodi vodoprivrede	90.000
		652290	Prihodi od posebne naknade Istarski vodovod	90.000
		6523	Komunalni doprinosi i druge naknade	1.035.000
		652310	Komunalni doprinos	580.000
		652320	Komunalne naknade	455.000
		6524	Doprinos za šume	4.000
		652410	Doprinos za šume	4.000
		6526	Ostali nespomenuti prihodi	85.000
		652640	Sufinanciranje građana za ceste	0
		652641	Sufinanciranje građana za javnu rasvjetu	40.000
		652690	Ostali nespomenuti prihodi	45.000
66			1.4 OSTALI PRIHODI	75.000
	662		Kazne	0
		6627	Ostale kazne	0

		662790	Ostale nespomenute kazne	0
	663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	75.000
		6631	Tekuće donacije	75.000
		663110	Tekuće donacije od pravnih i fizičkih osoba (sponzorstva)	45.000
		663230	Donacije za sakralne objekte	30.000
			2. PRIHODI OD NEPROIZVODNE IMOVINE (2.0+2.1)	745.000
71			2.0 PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZ.IMOVINE	585.000
	711		Prihodi od prodaje materijalne imovine	585.000
		7111	Zemljišta	585.000
		711110	Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta	35.000
		711120	Građevinsko zemljište	500.000
		711121	Građevinsko zemljište - Špadići	0
		711190	Ostala zemljišta - grobna mjesta	50.000
72			2.1 PRIHODI OD PROIZVEDENE IMOVINE	160.000
	721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	160.000
		7211	Stambeni objekti	160.000
		721190	Ostali stambeni objekti	160.000

B: IZDACI

Skupina	Podskupina Vrsta izdatka	Proračun za 2010.
1	2	3
31	IZDACI ZA ZAPOSLENE	474.000
311	Plaće	390.000
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000
313	Doprinosi	68.000
32	MATERIJALNI RASHODI	1.721.000
321	Naknade troškova zaposlenima	111.000
322	Rashodi za materijal i energiju	242.000
323	Rashodi za usluge	850.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	518.000
34	FINANCIJSKI RASHODI	18.000
343	Usluge platnog prometa	18.000
35	SUBVENCije	10.000
352	Subvencije trg. Društvima i poduzetnicima	10.000
36	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	710.000
363	Pomoći unutar opće države	710.000

37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	155.000
372	Naknade građanima i kućanstvima	155.000
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	4.890.000
381	Tekuće donacije	400.000
385	Proračunska pričuva	5.000
386	Kapitalne pomoći	4.485.000
42	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	172.000
411	Materijalna imovina	72.000
422	Postrojenja i oprema	20.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000
	UKUPNO:	8.150.000

II. POSEBNI DIO

Članak 7.

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 8.150.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenama u Posebnom dijelu Izmjena i dopuna Proračuna kako slijedi:

				OPIS	Proračun za 2010.
1	2	3	4	5	6
UKUPNI RASHODI I IZDACI					8.150.000
RAZDJEL:				01 OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	487.000
01				OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	487.000
GLAVA :01				01 Opće javne službe	
Funkcijska klasifikacija :				01 Donošenje akata i mjere iz djelokruga pred. i izvršnog tijela	
Program:				Predstavnička i izvršna tijela	
Aktivnost:				RASHODI POSLOVANJA	487.000
3				Materijalni rashodi	482.000
32				Naknade troškova zaposlenima	15.000
	321			Službena putovanja	15.000
		3211		Službena putovanja	15.000
			321110	Službena putovanja	15.000
	322			Rashodi za materijal i energiju	7.000
		3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.000
			322120	Službene novine	7.000
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	460.000
		3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	30.000
			329110	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	30.000
		3293		Reprezentacija	50.000
			329310	Reprezentacija	50.000
		3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	380.000

			329990	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000
			329991	Dan Općine i blagdani	55.000
			329992	Izdaci za sponzorstva i pokroviteljstva	15.000
			329993	ISAP-2010 godine	300.000
			329994	Izbori 2009. godine	0
38				Ostali rashodi	5.000
	385			Izvanredni rashodi	5.000
		3851		Nepredviđeni rashodi do visine prorač. pričuve	5.000
			385110	Nepredviđeni rashodi do visine prorač. pričuve	5.000
RAZDJEL: 02				JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.663.000
GLAVA :01				JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.098.000
Funkcijska klasifikacija :				01 Opće javne službe	
Program:				01 Priprema akata iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela	
3				RASHODI POSLOVANJA	926.000
Aktivnost:				Administrativni, tehničko i stručno osoblje	
31				Plaće	474.000
	311			Plaće	390.000
		3111		Plaće za redovan rad	390.000
			311110	Plaće za zaposlene	390.000
	312			Ostali rashodi za zaposlene	16.000
		3121		Ostali rashodi za zaposlene	16.000
			312130	Darovi	3.000
			312190	Ostali rashodi za zaposlene	30.500
	313			Doprinosi na plaće	68.000
		3132		Doprinosi za zdravstveno osiguranje	60.000
			313210	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	60.000
		3133		Doprinosi za zapošljavanje	8.000
			313310	Doprinos za zapošljavanje	8.000
32				Materijalni rashodi	424.000
	321			Naknada troškova zaposlenima	96.000
		3211		Službena putovanja	45.000
			321111	Dnevnice i ostali rashodi za službena putovanja	45.000
		3212		Naknada za prijevoz na posao	30.000
			321210	Naknada za prijevoz na posao	30.000
		3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	21.000
			321310	Seminari, savjetovanja i simpoziji	15.000
			321311	Stručna literatura	6.000
	322			Rashodi za materijal i energiju	80.000
		3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	30.000
			322110	Uredski materijal	20.000
			322140	Materijal za čišćenje i održavanje	10.000
		3223		Energija	45.000

		322310	Električna energija	40.000
		322340	Motorni benzin	5.000
	3225		Sitan inventar	5.000
		322510	Sitan inventar	5.000
	323		Rashodi za usluge	190.000
	3231		Usluge telefona, pošte i interneta	40.000
		323110	Usluge telefona, pošte i interneta	40.000
	3233		Usluge promidžbe i informiranja	20.000
		323390	Usluge promidžbe i informiranja	20.000
	3234		Komunalne usluge	30.000
		323410	Opskrba vodom	10.000
		323420	Odvoz smeća	2.000
		323460	Usluge čuvanja imovine	8.000
		323430	Deratizacija i dezinfekcija	5.000
		323490	Ostale komunalne usluge	5.000
	3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	10.000
		323690	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.000
	3237		Intelektualne usluge	70.000
		323730	Intelektualne usluge	40.000
		323750	Geodetsko-katastarske usluge	30.000
	3238		Računalne usluge	10.000
		323890	Računalne usluge	10.000
	3239		Ostale nespomenute usluge	10.000
		323990	Ostale nespomenute usluge	10.000
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	58.000
	3292		Premije osiguranja	18.000
		329210	Premije osiguranja vozila	2.000
		329220	Premije osiguranja imovine	10.000
		329230	Premije osiguranja zaposlenih	6.000
	3293		Reprezentacija	25.000
		329311	Reprezentacija	25.000
	3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000
		329990	Ostali nespomenuti izdaci	15.000
34			Financijski rashodi	18.000
	343		Ostali financijski rashodi	18.000
	3431		Usluge platnog prometa i bankarske usluge	18.000
		343120	Usluge platnog prometa i bankarske usluge	15.000
		343330	Zatezne kamate	2.000
		343490	Ostali nespomenuti financijski izdaci	1.000
35			Subvencije	10.000
	352		Subvencije trgovačkim društvima i poduzetnicima	10.000
	3523		Subvencije trgovačkim društvima i poduzetnicima	10.000
		352320	Subvencije trgovačkim društvima i poduzetnicima	10.000

				RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	172.000
4				Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72.000
41				Materijalna imovina	72.000
	411			Zemljište	72.000
		4111		411120 Građevinsko zemljište	72.000
Aktivnost:				Nabavka dugotrajne imovine	100.000
42				Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	100.000
	422			Postrojenja i oprema	20.000
		4221		Uredski namještaj i oprema	20.000
			422110	Računala i računalna oprema	10.000
			422111	Uredski namještaj	10.000
	426			Nematerijalna proizvedena imovina	80.000
		4264		Ostala nematerijalna proizvedena imovina PPUO Tinjan	80.000
			426410	PPUO Tinjan i ostali planovi	80.000
GLAVA: 02				KOMUNALNO GOSPODARSTVO	5.300.000
Funkcijska klasifikacija:				04 Ekonomski poslovi	
Program:				01 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	
3				RASHODI POSLOVANJA	815.000
Aktivnost:				Održavanje zgrada i građ. objekata	
32				Materijalni rashodi	815.000
	322			Materijal i energija	155.000
		3223		Električna energija za javnu rasvjetu	140.000
			322311	Električna energija za javnu rasvjetu	120.000
			322329	Usluge održavanja javne rasvjete	20.000
		3224		Materijal i energija	15.000
			322410	Materijal za tekuće i invest. održavanje javne rasvjete	15.000
	323			Rashodi za usluge	660.000
		3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	660.000
Aktivnost:				Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	115.000
			323210	Usluge održ. građevinskih objekata	100.000
			323211	Održavanje postrojenja i opreme	15.000
Aktivnost:				Održavanje cesta i puteva	100.000
			323212	Usluge održavanja nerazvrstanih cesta	50.000
			323213	Usluge održavanja nerazvrstanih putova	50.000
Aktivnost:				Održavanje postrojenja i opreme	10.000
			323221	Usluge održavanja prijevoznih sredstava	10.000
Aktivnost:				Tekuće i investicijsko održavanje groblja	80.000
			323215	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja groblja	80.000

Aktivnost:				Održavanje zelenih površina	75.000
			323290	Usluge održavanja zelenih površina	75.000
Aktivnost:				Ostali rashodi za tekuća i investicijska održavanja	250.000
			323299	Ostale usluge za tekuća i invest. održavanja	250.000
Aktivnost:				Odvoz krupnog otpada i sanacija divljih deponija	30.000
		3234		Komunalne usluge	30.000
			323491	Usluge sanacije divljih deponija i aktivnosti pri odvozu smeća	30.000
Program:				02 Kapitalni projekti	
3				RASHODI POSLOVANJA	4.485.000
Aktivnost:				Izgradnja i asfaltiranje cesta	200.000
38				Ostali rashodi	200.000
	386			Kapitalne pomoći	200.000
		3861		Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	200.000
			386110	Kapitalne pomoći za asfaltiranje i rekonstrukciju cesti	200.000
Aktivnost:				Izgradnja javne rasvjete	300.000
38				Ostali rashodi	300.000
	386			Kapitalne pomoći	300.000
		3861		Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	300.000
			386111	Kapitalne pomoći za izgradnju javne rasvjete	300.000
Aktivnost:				Proširenje groblja	1.300.000
38				Ostali rashodi	1.300.000
	386			Kapitalne pomoći	1.300.000
		3861		Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	1.300.000
			386112	Kapitalna pomoć za proširenje groblja u Tinjanu	1.000.000
			386114	Kapitalna pomoć za izgradnju mrtvačnice u Muntrilju	300.000
Aktivnost:				Investicije na građevinskim objektima	185.000
38				Ostali rashodi	185.000
	386			Kapitalne pomoći	185.000
		3861		Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	185.000
			386115	Kapitalna pomoć za investicije na građevinama - deponija	50.000
			386116	Kapitalna pomoć za investicije u autobusne čekaonice	35.000
			386117	Kapitalna pomoć za sakralne objekte	50.000
			3861171	Kapitalna pomoć za uređenje parka "Božo Milanović" u Kringi	50.000
Aktivnost:				Investicije postavljanja vodovodnih ogranaka	100.000
38				Ostali rashodi	100.000
	386			Kapitalne pomoći	100.000
		3861		Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	100.000

			386118	Kapitalna pomoć za investicije na vodovodnim ograncima	50.000
			3861181	Kapitalna pomoć za investicije na komunalnoj infrastrukturi	50.000
Aktivnost:				Investicije na sportskim terenima	100.000
38				Ostali rashodi	100.000
	386			Kapitalne pomoći	100.000
		3861		Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	100.000
			3861182	Kapitalne pomoći za izgradnju nogometnog igrališta u Kringi	100.000
Aktivnost				Investicije na izradi projektne dokumentacije	2.200.000
38				Ostali rashodi	2.200.000
	386			Investicije na izradi projektne dokumentacije	2.200.000
		3861		Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	2.200.000
			386121	Kapitalna pomoć za izradu projektne dokumentacije -sport. dvorana	100.000
			3861191	Kapitalna pomoć za izradu dokumentacije za poslovnu zonu i kanalizaciju	100.000
			3861192	Kapitalna pomoć za izradu dokumentacije za vrtić i poslovnu zgradu u Tinjanu	100.000
			3861193	Kapitalna pomoć za izradu studija i projektne dokumentacije za poslovnu zonu Finida i druge projekte	1.900.000
				Kanalizacija - Istarski vodozaštitni sustav	100.000
38				Ostali rashodi	100.000
	386			Investicije na izradi projektne dokumentacije	100.000
		3861		Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	100.000
			386120	Kapitalna pomoć - Istarski vodozaštitni sustav	100.000
GLAVA: 03				VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I SAKRALNI OBJEKTI	395.000
Funkcijska klasifikacija:				03 Javni red i sigurnost	
Program:				01 Zaštita od požara i civilna zaštita	
3				RASHODI POSLOVANJA	395.000
36				Pomoći unutar opće države	350.000
	363			Potpore i donacije	350.000
		3631		Tekuće pomoći unutar opće države	350.000
			363110	Tekuće pomoći unutar opće države - JVP	350.000
38				Pomoći unutar opće države	45.000
	381			Tekuće donacije	45.000
		3811		Tekuće donacije u novcu	45.000
			381190	Donacije područnoj vatrogasnoj zajednici	35.000
			381188	Donacije za zaštitu i spašavanje	5.000
			381189	Donacija za postrojbu za CZ	5.000
GLAVA: 04				USTANOVE PREDŠKOLSKOG I ŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	505.000

Funkcijska klasifikacija:				09 Obrazovanje	
Program: 01				Program predškolskog i školskog odgoja	
3				RASHODI POSLOVANJA	505.000
Aktivnost:				Dječji vrtić "Olga Ban" Područni vrtić Tinjan	
36				Pomoći unutar opće države	360.000
	363			Potpore i donacije	360.000
		3631		Obveze za zaposlene	360.000
			363111	Obveze za zaposlene u dječjem vrtiću	360.000
37				Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.000
	372			Ostale naknade građ. i kućanstvima u novcu	25.000
		3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.000
			372191	Izdaci za dan dječje radosti	20.000
			372192	Ostale naknade iz proračuna u novcu	5.000
38				Ostali rashodi	10.000
	381			Tekuće donacije	10.000
		3811		Tekuće donacije u novcu	10.000
			381193	Tekuće donacije za predškolski odgoj	10.000
Aktivnost:				Donacije za školstvo	110.000
37				Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000
	372			Ostale naknade građ. i kućanstvima u novcu	60.000
		3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000
			372150	Stipendije i školarine	60.000
38				Ostali rashodi	50.000
	381			Tekuće donacije	50.000
		3811		Tekuće donacije u novcu	50.000
			381194	Tekuće donacije za školstvo	50.000
GLAVA: 05				ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	95.000
Funkcijska klasifikacija:				07 Zdravstvo	
Program:				01 Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva	
3				RASHODI POSLOVANJA	95.000
Aktivnost:				Naknade građanima i kućanstvima - socijalna pomoć	
37				Naknade građanima i kućanstvima	70.000
	372			Naknade građanima i kućanstvima	70.000
		3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	70.000
			372120	Pomoć obiteljima i kućanstvima	30.000
			372170	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	30.000
			372199	Ostale naknade iz proračuna u novcu - zdravstvo	10.000
Aktivnost:				Medicinska pomoć	
38				Ostali rashodi	15.000
	381			Tekuće donacije	15.000
		3811		Tekuće donacije u novcu	15.000

			381195	Tekuće donacije zdravstvenim ustanovama	15.000
Aktivnost:				Tekuće donacije udrugama	
38				Ostali rashodi	10.000
	381			Tekuće donacije	10.000
			381196	Tekuće donacije - udruge	0
			381197	Tekuće donacije Crveni križ	10.000
GLAVA: 06				SPORT I KULTURNE DJELATNOSTI	230.000
Funkcijska klasifikacija:				08 Rekreacija, kultura i sport	
Program:				01 Razvoj sportskih aktivnosti	
3				RASHODI POSLOVANJA	230.000
Aktivnost:				Donacije za razvoj sportskih aktivnosti	
38				Ostali rashodi	100.000
	381			Tekuće donacije	100.000
		3811		Tekuće donacije u novcu	100.000
			381150	Donacije za razvoj sportskih aktivnosti	100.000
Aktivnost:				Donacije za razvoj turizma i kulture	130.000
38				Ostali rashodi	130.000
	381			Tekuće donacije	130.000
		3811		Tekuće donacije u novcu	130.000
			381196	Tekuće donacije - udruge	70.000
			381198	Donacije za razvoj turizma	30.000
			381199	Tekuće donacije za razvoj kulture	30.000
GLAVA: 07				POLJOPRIVREDA	40.000
Funkcijska klasifikacija:				040 Ekonomski poslovi	
Program: 01				Poticanje poljoprivredne proizvodnje	
3				RASHODI POSLOVANJA	40.000
Aktivnost:				Sufinanciranje "Agrodrage" i Fonda za razvoj poljoprivrede	
38				Ostali rashodi	40.000
	381			Tekuće donacije	40.000
		3811		Tekuće donacije u novcu	40.000
			3811990	Tekuće donacije "Agrodraga" Tinjan	35.000
			3811991	Tekuće donacije Fond za razvoj poljoprivrede	5.000
				01 OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	487.000
				02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.663.000
				UKUPNO	8.150.000

Članak 8.

Sastavni dio ovih Izmjena i dopuna proračuna Općine Tinjan za 2010. čini projekcija prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za 2011. i 2012. godinu, iskazana u slijedećim tabelama:

PROJEKCIJA PRIHODA I RASHODA ZA 2011. I 2012. GODINU

A: PRIHODI				
Skupina	Podskupina Vrsta izdatka	Plan za 2010.	Plan za 2011.	Plan za 2012.
1	2	3	4	5
61	PRIHODI OD POREZA	2.405.000	2.485.000	2.730.000
611	Porez na dohodak	1.870.000	1.930.000	2.150.000
613	Porez na imovinu	455.000	470.000	490.000
614	Porez na robu i usluge	80.000	85.000	90.000
63	POTPORE	3.630.000	1.785.000	1.880.000
632	Pomoći od međunarodnih organizacija	250.000	260.000	280.000
633	Potpore iz proračuna	2.530.000	650.000	700.000
634	Pomoći od ostalih subjekata	850.000	875.000	900.000
64	PRIHODI OD IMOVINE	81.000	86.500	100.000
641	Prihodi od financijske imovine	1.000	1.500	2.000
642	Prihodi od nefinancijske imovine	80.000	85.000	98.000
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	1.214.000	1.250.000	1.300.000
652	Prihodi po posebnim propisima	1.214.000	1.250.000	1.300.000
66	OSTALI PRIHODI	75.000	77.500	85.000
663	Donacije od pravnih i fiz. osoba izvan opće države	75.000	77.500	85.000
71	PRIHODI OD NEPROIZVEDENE IMOVINE	585.000	602.000	630.000
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	585.000	602.000	630.000
72	PRIHODI OD PROIZVEDENE IMOVINE	160.000	164.000	175.000
721	Prihodi od građevinskih objekata	160.000	164.000	175.000
	UKUPNO:	8.150.000	6.450.000	6.900.000

B: IZDACI				
Skupina	Podskupina Vrsta izdatka	Plan za 2010.	Plan za 2011.	Plan za 2012.
1	2	3	4	5
31	IZDACI ZA ZAPOSLENE	474.000	494.000	513.000
311	Plaće	390.000	405.000	420.000
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000	17.000	18.000
313	Doprinosi	68.000	72.000	75.000
32	MATERIJALNI RASHODI	1.721.000	1.775.000	1.812.000
321	Naknade troškova zaposlenima	111.000	115.000	117.000
322	Rashodi za materijal i energiju	242.000	250.000	255.000
323	Rashodi za usluge	850.000	875.000	900.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	518.000	535.000	540.000
34	FINANCIJSKI RASHODI	18.000	19.000	20.000
343	Usluge platnog prometa	18.000	19.000	20.000
35	SUBVENCije	10.000	10.000	10.000

352	Subvencije trg. Društvima i poduzetnicima	10.000	10.000	10.000
36	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	710.000	730.000	750.000
363	Pomoći unutar opće države	710.000	730.000	750.000
37	NAKNADE GRAĐANAIMA I KUĆANSTVIMA	155.000	160.000	170.000
372	Naknade građanima i kućanstvima	155.000	160.000	170.000
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	4.890.000	3.080.000	3.430.000
381	Tekuće donacije	400.000	415.000	425.000
385	Proračunska pričuva	5.000	5.000	5.000
386	Kapitalne pomoći	4.485.000	2.660.000	3.000.000
42	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	172.000	182.000	195.000
411	Materijalna imovina	72.000	75.000	80.000
422	Postrojenja i oprema	20.000	22.000	25.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000	85.000	90.000
	UKUPNO:	6.250.000	6.450.000	6.900.000

Članak 9.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Općine Tinjan za 2010. godinu stupaju na snagu danom donošenja.

KLASA: 400-01/10-01/11

URBROJ: 2163/04-02-02-10-2

Tinjan, 07.09.2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TINJAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Banko, v.r.

30.

Na temelju Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 117/93, 92/94, 67/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 i 73/08) i članka 20. Statuta Općine Tinjan (Službene novine Grada Pazina broj 22/09) Općinsko vijeće Općine Tinjan, na sjednici održanoj dana 07.09.2010. donosi

ODLUKU o izmjeni i dopuni Odluke o porezima Općine Tinjan

Članak 1.

Članak 16. stavak 2. Odluke briše se.

Članak 2.

Svi ostali članci iz Odluke ostaju neizmijenjeni.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 410-01/10-01/06
Urbroj: 2163/04-02-02-10-1
Tinjan, 07.09.2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TINJAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Banko v.r.

31.

Na temelju članka 5.točaka 1.i 2. Zakona o socijalnoj skrbi (NN broj 73/97 i 59/01) te članka 20. Statuta Općine Tinjan (Službene novine Grada Pazina broj 22/09) Općinsko vijeće Općine Tinjan, na sjednici održanoj dana 07. rujna 2010. donosi

**ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o socijalnoj skrbi**

Članak 1.

U članku 7. stavak 1. točka 1. Odluke o socijalnoj skrbi (Službene novine Grada Pazina broj 21/04) dodaje se alineja "1.5 jednokratne novčane pomoći".

Članak 2.

Svi ostali članci iz Odluke ostaju neizmijenjeni.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 550-01/10-01/08
Urbroj: 2163/04-02-02-10-1
Tinjan, 07.09.2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TINJAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Banko v.r.

32.

Na temelju članka 4. i 5. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine" broj 23/07) i članka i članka 18. Statuta Općine Tinjan ("Službene novine Grada Pazina" broj 20/05) Općinsko vijeće Općine Tinjan na sjednici održanoj dana 07.09.2010. godine donosi

**ODLUKU
o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Tinjan**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje osnivanje Općinskog savjeta mladih Općine Tinjan (u daljnjem tekstu: Općinski savjet mladih), propisuju se osnovna mjerila i postupak izbora članova toga tijela, način na koji ono utječe na rad predstavničkog tijela Općine, način financiranja rada i programa savjeta te druga pitanja od značaja za njegovo djelovanje.

Članak 2.

Općinski savjet mladih iz članka 1. ove Odluke osniva se kao savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Tinjan (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) sa ciljem aktivnog uključivanja mladih u javni život Općine, a radi unapređivanja njihova položaja na području Općine te mogućnosti utjecanja na donošenje odluka u predstavničkom tijelu Općine.

Članak 3.

Mladi u smislu ove Odluke su osobe s prebivalištem na području Općine Tinjan, u dobi od petnaest (15) do dvadeset devet (29) godina života.

II. SASTAV OPĆINSKOG SAVJETA MLADIH**Članak 4.**

Općinski savjet mladih ima ukupno pet (5) članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

Članak 5.

Kandidate za članove Općinskog savjeta mladih predlažu udruge mladih i udruge koje se bave mladima, učenička vijeća, studentska vijeća te drugi registrirani oblici organiziranja mladih aktivnih na području Općine Tinjan ili koji imaju članove na području Općine Tinjan i to:

- iz redova učenika srednjih škola s prebivalištem na području Općine Tinjan,
- iz redova studenata s prebivalištem na području Općine Tinjan,
- iz udruga mladih odnosno udruga koje se bave problematikom mladih, a koje su aktivne na području Općine Tinjan,
- iz drugih registriranih oblika organiziranja mladih koji su aktivni na području Općine Tinjan.

III. IZBOR ČLANOVA OPĆINSKOG SAVJETA MLADIH**Članak 6.**

Općinsko vijeće pokreće postupak izbora članova Općinskog savjeta mladih javnim pozivom koji se objavljuje u najmanje jednom javnom glasilu, na oglasnoj ploči Općine Tinjan te na web stranici

Općine Tinjan najkasnije trideset (30) dana prije isteka mandata tekućeg saziva Općinskog savjeta mladih.

Javni poziv iz stavka 1. ovog članka obvezatno sadrži podatke o načinu sastavljanja prijedloga te rok predaje prijedloga.

Članak 7.

Prijedlog kandidata za izbor članova Općinskog savjeta mladih sadrži:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podaci o kandidatu (ime, prezime, datum i godina rođenja, prebivalište),
- obrazloženje prijedloga.

Ovlašteni predlagatelj prijedlog iz stavka 1. ovog članka podnosi Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Tinjan, prijedlog mora biti ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe predlagatelja.

Članak 8.

Po isteku roka za zaprimanje prijedloga kandidata Jedinostveni upravni odjel Općine Tinjan iste upućuje Komisiji za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Tinjan (u daljnjem tekstu: Komisija).

Komisija utvrđuje pravovremenost i valjanost zaprimljenih prijedloga, postojanje ovlaštenja njihovih podnositelja te provodi postupak formiranja prijedloga liste kandidata.

Pojedinačne prijedloge koji su nepravovremeni, nevaljani ili nisu podneseni od strane ovlaštenih predlagatelja, Komisija neće uzeti u obzir.

Po utvrđivanju prijedloga liste kandidata za članove Općinskog savjeta mladih, Komisija isti upućuje Općinskom vijeću na nadležno postupanje.

Lista kandidata sadrži:

- naznaku predlagatelja i datum zaprimljenog prijedloga,
- ime i prezime kandidata, datum i godina rođenja,
- naznaka prebivališta.

Lista kandidata se objavljuje na oglasnoj ploči Općine Tinjan i na web stranici Općine Tinjan u roku od 5 dana od dana isteka roka za dostavu prijedloga.

Članak 9.

Članove Općinskog savjeta mladih tajnim glasovanjem bira Općinsko vijeće iz redova predloženih kandidata većinom glasova prisutnih vijećnika, ako sjednici prisustvuje većina ukupnog broja vijećnika.

U slučaju da dva ili više kandidata dobije isti broj glasova, a do ukupnog broja na listi može biti izabran još jedan član Savjeta mladih, glasovanje do ukupnog broja članova ponavlja se za kandidate s najvećim brojem glasova.

Iznimno, kada se tijekom trajanja mandata bira samo jedan kandidat kao zamjena članu Općinskog savjeta mladih, kojemu je to svojstvo prestalo iz razloga predviđenih ovom Odlukom, Općinsko vijeće odlučuje o pojedinačnom prijedlogu.

Članak 10.

Glasovanje se provodi glasačkim listićem, ovjerenim pečatom Općinskog vijeća.

Glasački listići su iste veličine, boje i oblika.

Svaka lista kandidata na glasačkom listiću ima oznaku liste (Lista 1, Lista 2., itd.), oznaku predlagatelja liste i popis kandidata.

Glasuje se na način da se zaokruži redni broj ispred imena i prezimena pojedinog kandidata.

IV. PREDsjedNIK OPĆINSKOG SAVJETA MLADIH

Članak 11.

Općinski savjet mladih ima predsjednika koji predstavlja i zastupa Općinski savjet mladih, saziva sjednice Općinskog savjeta mladih i predsjedava im.

Predsjednika Općinskog savjeta mladih bira Općinski savjet mladih većinom glasova svih članova.

Postupak izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskog savjeta mladih provodi se tajnim glasovanjem u skladu sa Poslovníkom.

Mandat predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskog savjeta mladih istovjetan je sa mandatom članova.

Predsjednika Općinskog savjeta mladih u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Ako predsjednik Općinskog savjeta mladih bude razriješen prije isteka mandata, postupak izbora novog predsjednika provodi se na isti način i po istom postupku, a njegov mandat traje najdulje do isteka mandata članova Općinskog savjeta mladih izabranih na redovnim izborima.

V. MANDAT ČLANOVA OPĆINSKOG SAVJETA MLADIH

Članak 12.

Mandat članova Općinskog savjeta mladih traje dvije (2) godine.

Općinsko vijeće razriješi će člana Općinskog savjeta mladih i prije isteka mandata u slijedećim slučajevima:

- bez opravdanog razloga uzastopno i neopravdano izostaje sa sjednica Općinskog savjeta mladih,
- navrší trideset (30) godina života,
- na osobni zahtjev,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka za člana Općinskog savjeta mladih izabire se prvi slijedeći kandidat s liste prema broju dobivenih glasova na provedenim redovnim izborima.

Ako na listi nema kandidata Općinsko vijeće raspisati će dopunske izbore.

Ako nastupe okolnosti iz stavka 3. i 4. ovog članka mandat novoizabranom članu traje do isteka tekućeg mandata Općinskog savjeta mladih.

VI. DJELOKRUG I NAČIN RADA OPĆINSKOG SAVJETA MLADIH

Članak 13.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih:

- raspravlja o pitanjima značajnim za rad Općinskog savjeta mladih,
- raspravlja o pitanjima iz djelokruga rada Općinskog vijeća koji su od interesa za mlade,
- predlaže Općinskom vijeću donošenje odluka, programa i drugih akata značajnih za unapređivanje položaja mladih na području Općine Tinjan,
- predlaže Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značaja za unapređivanje položaja mladih na području Općine Tinjan,
- daje mišljenje Općinskom vijeću prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unapređivanje položaja mladih na području Općine Tinjan,
- sudjeluje u izradi i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- izrađuje izvješća nadležnim tijelima o problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
- predlaže mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade,

-
- informira mlade o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih,
 - potiče suradnju sa savjetima mladih općina, gradova i županija u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava sa odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
 - predlaže Općinskom vijeću financijski plan radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih,
 - podnosi godišnje izvješće Općinskom vijeću do kraja veljače tekuće godine za prethodnu godinu,
 - obavlja i druge poslove od interesa za mlade.

Članak 14.

Prije donošenja općeg akta kojim se uređuju pitanja koja se na neposredan način tiču mladih u Općini Tinjan, Općinsko vijeće dužno je dostaviti potrebnu dokumentaciju Općinskom savjetu mladih na prethodno razmatranje i donošenje mišljenja.

Općinski savjet mladih može podnijeti inicijativu prema Općinskom vijeću za razmatranje određenih pitanja iz djelokruga Općinskog savjeta mladih.

Sve prijedloge, komentare i primjedbe prema Općinskom vijeću, Općinski savjet mladih dostavlja u pisanom obliku.

Članak 15.

Općinski savjet mladih radi na sjednicama koje se održavaju kao redovite i izvanredne, a saziva ih predsjednik Općinskog savjeta mladih, koji i predsjedava sjednicama.

Redovite sjednice Općinskog savjeta mladih predsjednik je dužan sazvati najmanje jedanput u dva (2) mjeseca.

Izvanrednu sjednicu Općinskog savjeta mladih predsjednik je dužan sazvati na prijedlog najmanje dva (2) člana.

Članak 16.

Općinski savjet mladih donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog savjeta mladih.

Članak 17.

Način rada, postupak donošenja odluka, sazivanje, rad i tijek sjednica te konstituiranja Općinskog Savjeta mladih, postupak izbora i razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskog savjeta mladih i članova radnih tijela te prava i dužnosti njegovih članova i druga pitanja od značaja za rad Općinskog savjeta mladih uređuju se Poslovníkom o radu Savjeta mladih.

Poslovník o radu savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova Općinskog savjeta mladih.

Članak 18.

U radu Općinskog savjeta mladih mogu, bez prava glasa, sudjelovati i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i skrb o mladima, na način da sudjeluju u pripremi stručnih podloga za zauzimanje stajališta u postupku izrade, donošenja i provođenja programa rada i drugih akata iz djelokruga Općinskog savjeta mladih te daju mišljenja, prijedloge i preporuke Općinskom vijeću u vezi s donošenjem odluka i programa od interesa za mlade.

Na sjednice Općinskog savjeta mladih prema potrebi se pozivaju i predstavnici tijela Općine i drugih tijela, ako to zahtjeva sadržaj dnevnog reda o kojem se raspravlja na sjednici Općinskog savjeta mladih.

VII. PROGRAM RADA OPĆINSKOG SAVJETA MLADIH

Članak 19.

Općinski savjet mladih donosi program rada za kalendarsku godinu većinom glasova svih članova najkasnije do 30. rujna tekuće godine za slijedeću kalendarsku godinu.

Program rada sadrži slijedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u RH i inozemstvu,
- konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnim za mlade,
- suradnju s tijelima jedinica lokalne odnosno područne samouprave u politici prema mladima,
- ostale aktivnosti važne za rad Općinskog savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih.

Ukoliko se programom rada Općinskog savjeta mladih za provedbu planiranih aktivnosti predviđa potreba osiguranja financijskih sredstava ista se na temelju financijskog plana osiguravaju u Proračunu Općine Tinjan.

Program rada Općinskog savjeta mladih odobrava Općinsko vijeće Općine Tinjan.

VIII. RADNA TIJELA OPĆINSKOG SAVJETA MLADIH

Članak 20.

Općinski savjet mladih, može, prema potrebi imenovati stalna i povremena radna tijela za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

IX. SURADNJA SAVJETA MLADIH

Članak 21.

U cilju unapređenja rada te razmjene iskustava i programa za poboljšanje položaja mladih, Općinski savjet mladih može surađivati sa savjetima mladih drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu te s organizacijama mladih.

X. FINANCIRANJE I OSIGURANJE UVJETA ZA RAD OPĆINSKOG SAVJETA MLADIH

Članak 22.

Općina Tinjan na temelju odobrenog programa rada i financijskog plana, osigurava financijska sredstva potrebna za rad Općinskog savjeta mladih u Proračunu.

Općina Tinjan osigurava prostor za održavanje sjednica Općinskog savjeta mladih.

Članovi Općinskog savjeta mladih ne primaju naknadu za svoj rad, ali imaju pravo na naknadu troškova vezanih za rad u Općinskom savjetu mladih u visini od 40% iznosa dnevnice odnosno predsjednik u visini od 50% iznosa dnevnice.

Stručne i administrativne poslove za potrebe rada Savjeta mladih obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Tinjan.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 23.**

Na pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakona o osnivanju savjeta mladih, Statuta Općine Tinjan i i Poslovnika Općinskog vijeća Općine Tinjan.

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Tinjan.

Klasa: 023-01/10-01/20

Ur.broj: 2163/04-02-02-10-1

Tinjan, 07. rujna 2010. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TINJAN

Predsjednik Općinskog vijeća

Darko Banko

Općinski načelnik:**33.**

Na temelju odredbe članka 8. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru i članka 33. Statuta Općine Tinjan (Službene novine Grada Pazina broj 22/09) Općinski načelnik Općine Tinjan donosi

ODLUKU**o imenovanju osoba za financijsko upravljanje i kontrolu Općine Tinjan****Članak 1.**

Sustav unutarnjih financijskih kontrola u Općini Tinjan čine slijedeći članovi:

Čelnik korisnika proračuna je Općinski načelnik Mladen Rajko,

Voditelj za financijsko upravljanje i kontrole je pročelnica Jedinственог управног одјела Опćине Tinjan Jasmina Cvitan Lakača.

Članak 2.

Zadužuje se Jedinствени управни одјел Опćине Tinjan da o ovoj odluci obavijesti nadležna tijela.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka Klasa:013-03/07-01/03 Urbroj:2163/04-01-01-07-1 od 10.listopada 2007.godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenim novinama Općine Tinjan.

Klasa:013-03/10-01/02

Urbroj: 2163/04-01-01-10-1

Tinjan, 20.07.2010.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE TINJAN

Mladen Rajko v.r.